

- Mailings
- Etikettenformulare
- Ausweisformulare
- veredelte Produkte
- Falzprospekte/Flyer

- Laserrollen
- Einzelformulare
- Garnituren
- Blocks/Pultplaner
- Couverts

Hess Druck AG Telefon 071 658 61 61
 Schützlerweg 3 Telefax 071 658 61 71

Postfach 271 www.hessdruck.ch
 8560 Märstetten info@hessdruck.ch



Merkblatt und Grundlage für die Datenaufbereitung

Um einen reibungslosen Arbeitsablauf für die Datenübernahme zu gewährleisten, müssen folgende Punkte beachtet werden.

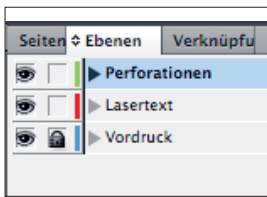
Layout



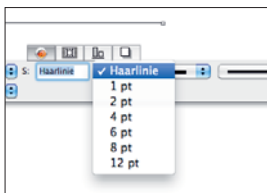
Bei randabfallenden Elementen immer einen Beschnitt von 3 mm dazu geben.



Stanz-, Rillformen, Perforationen, Lacke und Lasertext als Sonderfarbe anlegen.



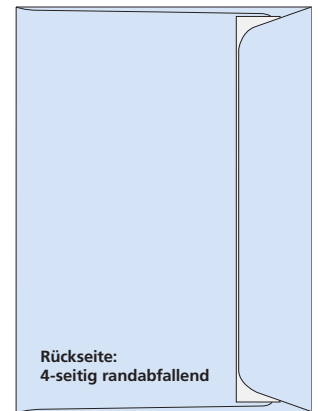
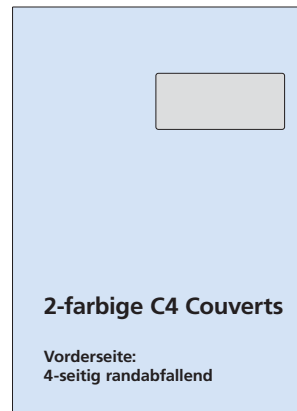
Falls Ebenen verwendet werden, bitte kontrollieren, ob der richtige Inhalt auf der richtigen Ebene ist.



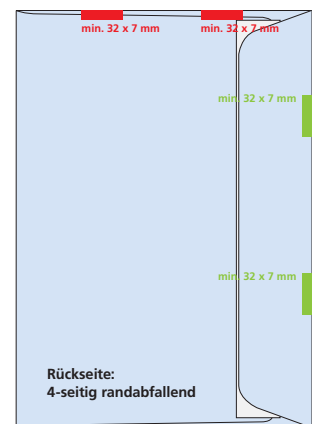
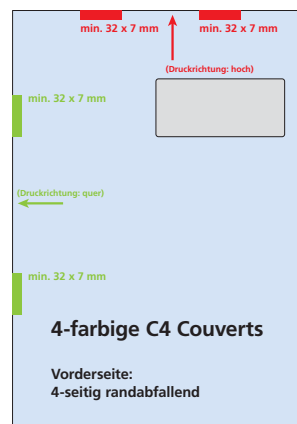
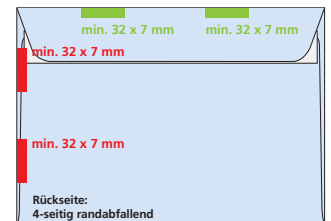
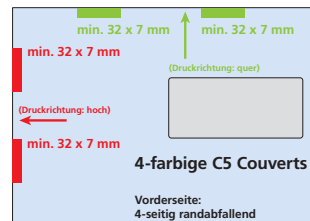
Keine Haarlinien verwenden.



Zusätzliche Falz-, Perforations- und Schnittzeichen mit 3 mm Abstand zur Seite anlegen.

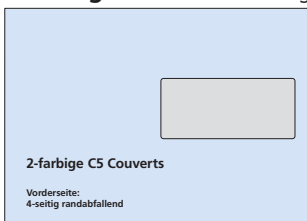


4-farbige Kuverts: 4-seitig randabfallend bedruckbar
 Wir benötigen im Druck unbedruckte Stellen für unsere Greifer.



Vorschriften für randabfallende Kuverts

2-farbige Kuverts: 4-seitig randabfallend bedruckbar



Allgemeines zum Layout

- Daten auf keinen Fall ausgeschlossen anliefern.
- Für mehrseitige Produkte (Broschüren, Ordnerinhalte, etc.) sollten alle Seiten in einem Dokument und in der richtigen Reihenfolge stehen. (Nicht für jede Seite ein einzelnes Dokument erstellen).
- Es sollten keine überflüssigen Farbfelder vorhanden sein.
- Die Farben der Farbfelder sollten entweder in CMYK oder mit der korrekten Vollton-Bezeichnung (Pantone, HKS) definiert sein.
- Der Dokumentfarbmodus muss CMYK sein.
- Bei offenen Daten sollte ein verbindlicher Ausdruck (oder ein PDF) mitgeschickt werden.



- Mailings
- Laserrollen
- Etikettenformulare
- Einzelformulare
- Ausweisformulare
- Garnituren
- veredelte Produkte
- Blocks/Pultplaner
- Falzprospekte/Flyer
- Couverts

Hess Druck AG Telefon 071 658 61 61
Schützlerweg 3 Telefax 071 658 61 71

Postfach 271 www.hessdruck.ch
8560 Märstetten info@hessdruck.ch



Programm Verzeichnis

- InDesign CS - CS6 und CC
- Photoshop CS - CS6 und CC
- Illustrator CS - CS6 und CC
- QuarkXPress 2016
- ArtPro 16.1

Bilder

- 300 dpi (60er Raster) Auflösung für Farb- und Graustufenbilder
- min. 600 dpi Auflösung für Strichbilder

Logos und Grafiken

- am besten vektor-basierend

Schriften

Alle verwendeten Schriften müssen mitgeliefert, in Pfade umgewandelt oder eingebettet werden.

Farben

- Graustufen oder CMYK (Skalafarben), unbenutzte Farben löschen.
- Buntfarben mit korrekter PANTONE-Bezeichnung oder Farbnamen ohne Sonderzeichen / Umlaute.
- RGB- und LAB-Farbräume eignen sich nicht für den Druck und müssen konvertiert werden. Dies hat Farbverschiebungen zur Folge.
- Schwarze Flächen unterstützen:
Schwarz + Cyan: 100K, 40C
Schwarz + CMY: 100K, 40C, 30M, 20Y
Tiefschwarz: 100K, 70C, 50M, 20Y

ICC-Profile

Für gestrichene Papiere, Papiertyp 1:

«PSOcoated_v3.icc»

Für Offset-Naturpapiere, Papiertyp 5:

«PSOuncoated_v3_FOGRA52.icc»

Die korrekten Profile finden Sie unter «eci.org». Einen Link finden Sie auch unter Downloads auf unserer Homepage.

Daten, die nicht mit den richtigen ICC-Profilen angeliefert werden oder in den richtigen Farbräumen vorliegen, werden von uns in die Farbräume mit den entsprechenden ICC-Profilen konvertiert. Dies führt zu Farbverschiebungen.

Proofs

Gelieferte Proofs nach PSO v2 sind nach der Umstellung auf PSO v3 nicht mehr zur Druckabstimmung geeignet.

Gerne stellen wir für Sie Proofs nach PSO v3 her.

Datenaustausch

Bei offenen Daten (Adobe InDesign, QuarkXPress, Microsoft Word, usw.) Bilder und Schriften sammeln.

InDesign: «Verpacken»

QuarkXPress: «Für Ausgabe sammeln»

Microsoft Office: Extras -> Optionen -> Speichern -> Speicheroptionen die Option «Truetype-Schriftarten einbetten» auswählen. **Office-Dateien immer ein PDF beifügen.**

PDF Datenaustausch

Für eine reibungslose Datenweiterverarbeitung ist bei Anlieferung der Daten als PDF-X-Datei das PDFX-4 zu bevorzugen.

PDFX-4 mit korrekten FOGRA-Charakterisierungsdaten; FOGRA 51 für gestrichene sowie FOGRA 52 für ungestrichene Papiere.

Komprimierter Datentransfer

Damit Schriften oder andere Daten beim senden per E-Mail oder FTP nicht kaputt gehen, sollten Sie alle Daten in einen Überordner legen und dann komprimieren.

Windows komprimieren:

Ordner anwählen -> rechte Maustaste -> Senden an -> ZIP komprimierter Ordner.

Mac komprimieren:

Ordner anwählen -> rechte Maustaste -> Ordner komprimieren.

Senden via Homepage (hessdruck.ch)

Ganz unten auf unser Homepage via Uploads können uns Daten via Wettransfer übermittelt werden.

Senden via E-Mail (satz@hessdruck.ch)

Achtung! Via E-Mail kann man maximal 6-10 MB senden.

Senden via FTP-Server

Falls Sie uns Ihre Daten per FTP zustellen möchten, kontaktieren Sie unsere Druckvorstufe (071 658 61 65, satz@hessdruck.ch), damit wir Ihnen ein eigenes FTP-Konto eröffnen können.

Senden via SFTP-Server

Gerne stellt Ihnen unsere IT die Zugangsdaten für einen sicheren Datentransfer via SFTP-Server zu.

Kontaktieren Sie dazu unsere Vorstufe 071 658 61 65.

